

Musterschreiben: Schulung – Mitteilung an AG

Betriebsrat
des Betriebes der GmbH

An die
..... GmbH
– Geschäftsführung –

... (Ort), (Datum)

Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltung nach § 37 Abs. 6 BetrVG

Sehr geehrte(r),

hiermit teilen wir Ihnen mit, dass der Betriebsrat in seiner Betriebsratssitzung am die Teilnahme an einer Schulung wie nachfolgend beschlossen hat:

Thema:
Veranstalter: BR+
Referent: Rechtsanwalt Dr. Alireza Khostevan
Veranstaltungsart: (Webinar / Inhouse-Seminar)
Zeit: von bis
Kosten: EUR zzgl. Auslagen (Fahrkosten und Übernachtung) und gesetzlicher MwSt.
ggf. zzgl. Auslagen für: Fahrtkosten (0,30€ pro km, Bahn)
 Übernachtung
 Gesetzessammlungen (ca. 11,90€ pro Teilnehmer)
Teilnehmende Betriebsratsmitglied(er):
.....
.....

Es handelt sich um eine Schulung zur Vermittlung von

- erforderlichen Grundkenntnissen
- erforderlichen Spezialkenntnissen.

Die Teilnahme des Betriebsratsmitgliedes ist erforderlich, weil
..... (Begründung)

Die o.g. teilnehmenden Betriebsratsmitglieder melden Sie hiermit für die Dauer der Schulungsveranstaltung von der Arbeit ab.

Ich bitte höflich um kurzfristige Bestätigung.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Betriebsratsvorsitzende/r